



日本弁理士会東海会主催  
無料市民講座

参加  
無料

# 休日パテントセミナー2021in名古屋

知的財産による中小企業の発展と地域経済の更なる活性化を目指して

日本弁理士会東海会では、特に一般の方々を対象に、特許、商標を中心とする知的財産全般について、専門家である弁理士がテーマごとにわかりやすく解説する市民講座を開催します。

回数	開催日	テーマ	講師
第1回	令和3年 9月25日(土)	知的財産権について ～知的財産権(特許や商標など)って何だろう?～	牧野 義幸 榊原 毅
		知的財産権に含まれる色々な権利について、それぞれ説明します。	
第2回	令和3年10月23日(土)	特許・実用新案権について ～特許・実用新案って何? 身近な事例で制度の概要を学ぼう～	山中佐知子 下上晃一郎
		特許や実用新案って何?特許・実用新案権は何のためにあるの?具体例を交えて制度の概要を説明します。	
第3回	令和3年11月20日(土)	意匠について ～デザインの保護!活用しよう意匠権～	野崎 仁嗣 朝倉 美知
		デザインを保護するための意匠権の概要、事例、近年の法改正内容について説明します。	
第4回	令和3年12月18日(土)	商標について ～商標権でああなたのブランドを守りましょう～	並河伊佐夫 角谷 智広
		商標とは何か、登録することができる商標、商標権取得までの流れなど、商標法全般について基礎的な内容を説明します。	
第5回	令和4年 1月15日(土)	外国出願について ～外国特許出願を学ぼう(初級編)～	山田 健司 谷口 緑理
		優先権制度、PPH制度、補助金制度、主要国(米国、EPC<欧州特許条約>、中国)での特許取得の流れなど外国特許出願の初歩的な内容について、外国特許出願を初めて行う方にも分かるように解説します。	

<時間> 14:00～16:00 (受付開始13:30)

<会場> 名古屋商工会議所ビル 3階第5会議室 (名古屋市中区栄2-10-19)

※裏面地図参照

<定員> 50名 <受講料> 無料

<講師> 日本弁理士会東海会会員弁理士(知的財産支援キャラバン隊)

<主催> 日本弁理士会東海会(運営:知的財産権制度推進委員会)

<申込方法・申込書・会場地図は、裏面に掲載>



TOKAI BRANCH OF JAPAN PATENT ATTORNEYS ASSOCIATION

日本弁理士会 東海会

## 申込方法

インターネット又は郵便、ファクシミリ（下記申込書に所定事項をご記入の上本状を送付してください）にて各回開催日の2日前までに、下記会場までお申し込みください。

またメールでのお申込みの場合は、申込書の所定事項を必ずご明記の上、下記メールアドレスまでお申し込みください。

なお、誠に勝手ながら、定員を超過した場合以外は折り返しご連絡を差し上げませんので、直接会場へお越しください。

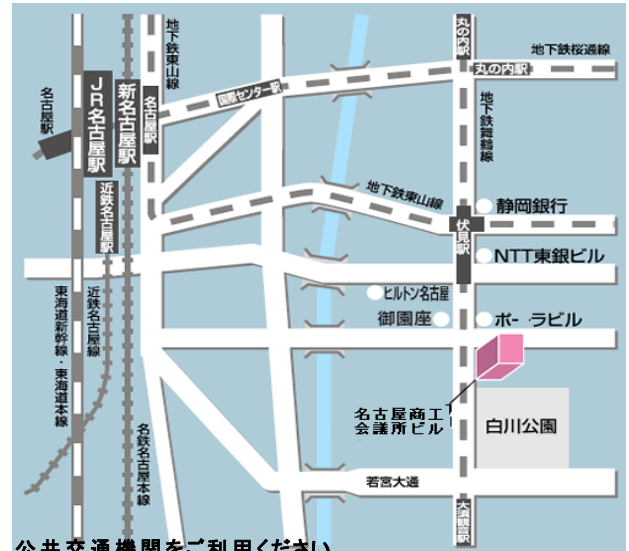
## 問合せ・申込先

### 日本弁理士会東海会

〒460-0008 名古屋市中区栄 2-10-19  
 名古屋商工会議所ビル 8階  
 TEL.052-211-3110  
 FAX.052-220-4005  
 e-mail:info-tokai@jpaa.or.jp  
 web: http://www.jpaa-tokai.jp/

○パテント【patent】とは、特許及び特許権のことです。  
 ○知的財産（知財）権とは、特許権、実用新案権、意匠権及び商標権の総称である工業所有権（産業財産権）に著作権等を含めた総称です。  
 ○会場は室温調整が十分に出来ないこともありますので、衣服等で調整できるようにご準備下さい。  
 ○ウイルス感染症流行等の事情により中止することがあります。中止の場合は弊社ホームページでご案内します。

## 会場案内図



公共交通機関をご利用ください。  
 地下鉄 伏見駅⑤出口より 徒歩5分

## ウイルス感染予防対策

- ・アルコール除菌液の設置、使用の奨励
- ・机、テーブル、演台、ドアノブなどのアルコール除菌
- ・聴講者間、講師との間隔を十分な距離を保ちつつ実施
- ・聴講者、講師及び運営スタッフの予防（アルコール除菌、手洗い、うがいなどの励行、マスク着用、検温など）

日本弁理士会東海会 事務局 行 (FAX052-220-4005)

## 「休日パテントセミナーin名古屋」参加申込書 (途中回からの申し込みも可能です。)

参加希望回の番号に○をご記入下さい。 ⇒	1. (第1回: 9月25日)    2. (第2回: 10月23日)    3. (第3回: 11月20日) 4. (第4回: 12月18日)    5. (第5回: 1月15日)
*ご氏名、連絡先(郵便番号、住所、電話・FAX番号)は、セミナーの円滑運営のため、お手数でも正確にご記入くださいますようお願いいたします。(いただきました個人情報は、本セミナーを円滑に実施するために必要な範囲に限り利用します。また当会からのイベント情報の提供に利用させていただくこともあります。)	
氏名	(フリガナ)
連絡先	(〒 - ) 電話 ( ) - FAX ( ) - メールアドレス 上記連絡先がお勤め先の場合は以下に社名・部署名をご記入ください。
職業	■以下該当するものを○でお囲みください。 1. 経営者・代表者    2. 勤務者(法務・知財・開発・設計・製造・その他) 3. 士業    4. 学生    5. 主婦・その他